

Índice de contenido:

Espacios personalizados en BUSCA BVgcSalud: Mi portal y Mi cuenta.....	3
¿Cómo acceder a los espacios personalizados en BUSCA BvgcSalud?.....	3
Mi Cuenta.....	4
Mi Portal.....	4
Guardar Documentos en Mi Portal.....	5
Ver los Documentos guardados en Mi Portal.....	6
Eliminar Documentos de Mi Portal.....	7
Organizar Carpetas en Mi Portal.....	7
Organizar Documentos en Mi Portal.....	7
Consultas, Alertas y archivos RSS.....	8
Consultas.....	8
Crear Alertas.....	9
Activar Archivos RSS.....	11

Espacios personalizados en "BUSCA gcSalud": Mi portal y Mi cuenta

"BUSCA BVgcSalud" dispone de un área restringida para los usuarios del Sistema Público Sanitario del Principado de Asturias que se registren o identifiquen. Es un espacio personalizable donde se podrán establecer las preferencias en las sesiones en "BUSCA BVgcSalud", configurar alertas de las consultas realizadas, guardar las búsquedas realizadas y los resultados de las mismas.

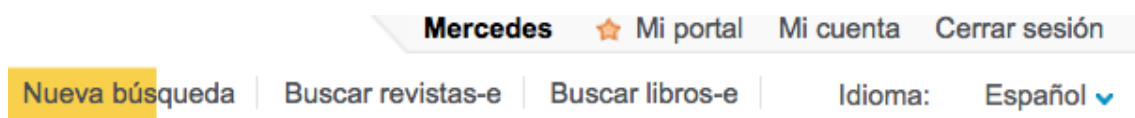
La información guardada en este espacio se mantendrá almacenada una vez finalizada la sesión y estará accesible cada vez que accedemos a "BUSCA BVgcSalud" con las claves del de la Biblioteca Virtual gcSalud, independientemente del ordenador desde el que nos conectemos.

¿Cómo acceder a los espacios personalizados en "BUSCA gcSalud"?

Para acceder a los servicios personalizados de "BUSCA BVgcSalud" es necesario **identificarse**. Esta opción está disponible en la parte superior derecha de la pantalla principal de "BUSCA BVgcSalud".



Las claves necesarias para registrarse son las utilizadas habitualmente para abrir la sesión en la BV gcSalud. Una vez identificado, aparecerá el nombre y/o apellidos en el espacio donde ahora pone **INVITADO**.



Mi cuenta

Es la sección desde la que se puede adaptar la interfaz de "BUSCA BVgcSalud" a las preferencias de cada usuario, desde ahí podemos especificar el idioma que queremos que aparezca por defecto, el número máximo de resultados de búsqueda por página y la dirección de correo electrónico a la que queremos que se nos envíe información.

Para establecer las configuraciones personales debemos hacer clic en **Editar Detalles** en la opción **Mis preferencias** de la pestaña **Mi cuenta**.

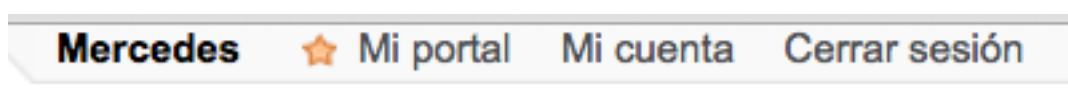
Para que la configuración se mantenga para otras sesiones es necesario registrarse y guardar las preferencias.



Mi Portal

Es la sección que permite guardar y organizar los resultados de una consulta en "BUSCA BVgcSalud".

Para acceder pulsamos en el enlace **Mi Portal** en la cabecera de la página



Desde esta sección podemos:

- ✓ Guardar Documentos en **Mi Portal**
- ✓ Ver los Documentos guardados en **Mi Portal**
- ✓ Eliminar Documentos de **Mi Portal**
- ✓ Organizar Carpetas
- ✓ Organizar Documentos

Guardar Documentos en Mi Portal

Desde **Mi Portal** podemos guardar y organizar los registros que se han encontrado durante la sesión de búsqueda en “BUSCA BvgcSalud”

Para guardar registros tenemos que pinchar previamente en el icono estrella que aparece al lado de los registros resultado de la búsqueda.



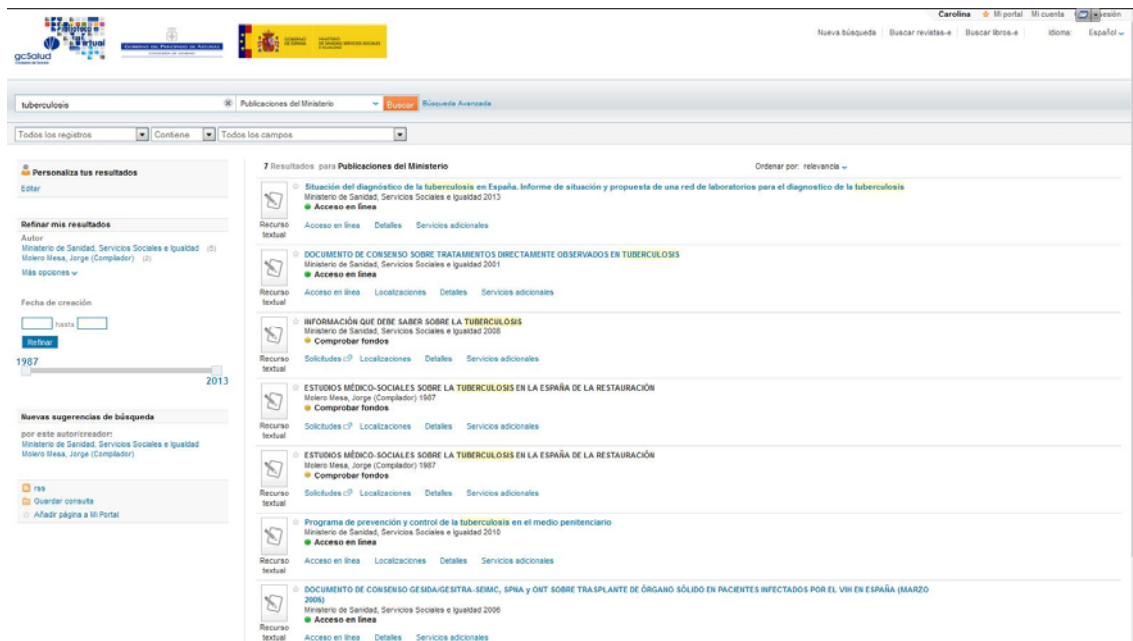
Artículo  **Effects of socioeconomic status on colon cancer treatment accessibility and survival in Toronto, Ontario, and San Francisco, California, 1996-2006** [Ver todas las versiones](#)

Gorey, Kevin M ; Luginah, Isaac N ; Bartfay, Emma ; Fung, Karen Y ; Holowaty, Eric J ; Wright, Frances C ; Hamm, Caroline ; Kanjeekal, Sindu M
American journal of public health 2011, Vol.101(1), pp.112-9 [Revista revisada por pares]

● Texto completo disponible

[Acceso en línea](#) [Detalles](#) [Recomendaciones](#) [Servicios adicionales](#)

Podemos guardar los registros uno a uno como veíamos en la imagen anterior, o guardar de una vez todos los registros bibliográficos que aparecen en la página de resultados, para ello pulsaremos sobre el texto “**Añadir página a Mi Portal**” que aparece a la izquierda del listado de resultados, concretamente en la última línea, precedido por una estrella.



Carolina Mi portal Mi cuenta Sesión

Nueva búsqueda Buscar revistas-e Buscar libros-e Idioma: Español

tuberculosis Publicaciones del Ministerio Buscar Búsqueda Avanzada

Todos los registros Contiene Todos los campos

Personaliza tus resultados
Editar








Refinar mis resultados
Autor:
Ministerio de Sanidad, Servicios Sociales e Igualdad (2)
Molero Mesa, Jorge (Compilador) (2)
Más opciones v

Fecha de creación
1987 hasta 2013
Filtrar

Nuevas sugerencias de búsqueda
por este autor/revisor:
Ministerio de Sanidad, Servicios Sociales e Igualdad
Molero Mesa, Jorge (Compilador)

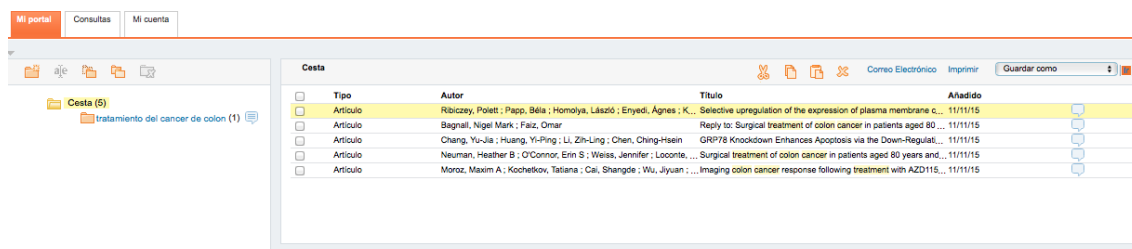
● rss
● Guardar consulta
● Añadir página a Mi Portal

7 resultados para Publicaciones del Ministerio Ordenar por: relevancia v

-  Situación del diagnóstico de la tuberculosis en España. Informe de situación y propuesta de una red de laboratorios para el diagnóstico de la tuberculosis
Ministerio de Sanidad, Servicios Sociales e Igualdad 2013
● **Acceso en línea**
Recurso textual
[Acceso en línea](#) [Detalles](#) [Servicios adicionales](#)
-  DOCUMENTO DE CONSENSO SOBRE TRATAMIENTOS DIRECTAMENTE OBSERVADOS EN TUBERCULOSIS
Ministerio de Sanidad, Servicios Sociales e Igualdad 2001
● **Acceso en línea**
Recurso textual
[Acceso en línea](#) [Localizaciones](#) [Detalles](#) [Servicios adicionales](#)
-  INFORMACIÓN QUE DEBE SABER SOBRE LA TUBERCULOSIS
Ministerio de Sanidad, Servicios Sociales e Igualdad 2008
● **Comprobar fondos**
Recurso textual
[Solicitudes](#) [Localizaciones](#) [Detalles](#) [Servicios adicionales](#)
-  ESTUDIOS MÉDICO-SOCIALES SOBRE LA TUBERCULOSIS EN LA ESPAÑA DE LA RESTAURACIÓN
Molero Mesa, Jorge (Compilador) 1987
● **Comprobar fondos**
Recurso textual
[Solicitudes](#) [Localizaciones](#) [Detalles](#) [Servicios adicionales](#)
-  ESTUDIOS MÉDICO-SOCIALES SOBRE LA TUBERCULOSIS EN LA ESPAÑA DE LA RESTAURACIÓN
Molero Mesa, Jorge (Compilador) 1987
● **Comprobar fondos**
Recurso textual
[Solicitudes](#) [Localizaciones](#) [Detalles](#) [Servicios adicionales](#)
-  Programa de prevención y control de la tuberculosis en el medio penitenciario
Ministerio de Sanidad, Servicios Sociales e Igualdad 2010
● **Acceso en línea**
Recurso textual
[Acceso en línea](#) [Localizaciones](#) [Detalles](#) [Servicios adicionales](#)
-  DOCUMENTO DE CONSENSO GE.SIDA.GESITRA. SEIMAC. SPNA y OMT SOBRE TRASPLANTE DE ÓRGANO SÓLIDO EN PACIENTES INFECTADOS POR EL VIH EN ESPAÑA. (MARZO 2008)
Ministerio de Sanidad, Servicios Sociales e Igualdad 2008
● **Acceso en línea**
Recurso textual
[Acceso en línea](#) [Detalles](#) [Servicios adicionales](#)

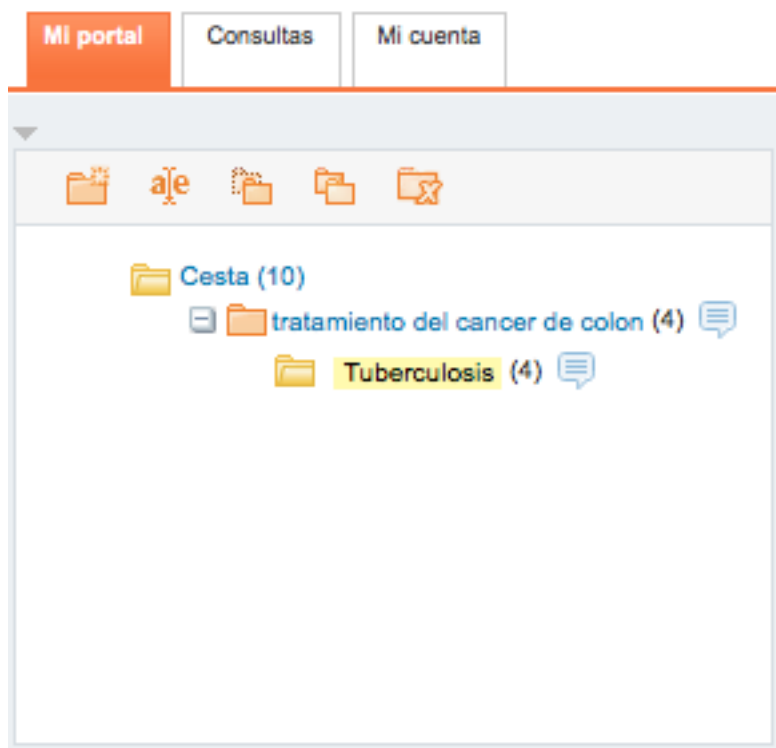
Ver los Documentos guardados en Mi Portal

Por defecto, todos los registros marcados pasan a ser almacenados en la carpeta **Cesta de Mi Portal**.



Desde ahí podremos trabajar con ellos organizándolos en carpetas, siempre teniendo en cuenta lo siguiente:

1. Si no estamos identificados, los registros guardados se perderán al finalizar la sesión
2. Los registros pueden estar en tantas carpetas como queramos
3. Es posible crear una estructura de carpetas y subcarpetas, como la del siguiente ejemplo:



Eliminar Documentos de Mi Portal

Para eliminar los documentos guardados en **Mi Portal**, basta con seleccionar los documentos que queremos eliminar y pulsar en el icono (Eliminar registros seleccionados)



Organizar Carpetas en Mi Portal

/as opciones para trabajar con las carpetas son:



Nueva carpeta. Pulsando sobre este botón creamos una carpeta nueva bajo la carpeta seleccionada.



Renombrar carpeta. Podemos cambiar el nombre de una carpeta seleccionada haciendo clic en este botón...



Copiar carpeta. Pulsando sobre este botón copiamos la carpeta seleccionada. La carpeta original no se cambia ni se elimina...



Pegar carpeta. Haciendo clic en este botón pegamos la última carpeta que hayamos copiado.



Eliminar Carpeta. Permite eliminar de la Cesta la carpeta seleccionada.

Organizar Documentos en Mi Portal

Desde la pestaña Mi Portal, están disponibles las siguientes opciones para gestionar documentos:



• Cortar registros seleccionados. Pulsamos este botón para cortar los documentos seleccionados y colocarlos en memoria (en el portapapeles).



Copiar registros seleccionados. Haciendo clic en este botón copiamos los documentos seleccionados al portapapeles.



Pegar registros seleccionados. Permite pegar los últimos documentos copiados al portapapeles.



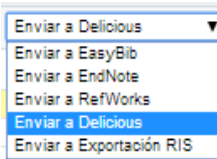
Eliminar registros seleccionados. Pulsando este botón se eliminan los documentos seleccionados.

Correo Electrónico

Enviar registros por correo electrónico. Permite enviar por correo electrónico los documentos seleccionados.

Imprimir

Imprimir registros seleccionados.



Enviar o guardar los registros en un gestor bibliográfico. Permite seleccionar el gestor bibliográfico al que queremos enviar o guardar los documentos seleccionados.



Añadir nota. Permite añadir una nota al documento seleccionado.



Modificar nota. Permite modificar la nota del documento.

Consultas, Alertas y archivos RSS

Desde esta sección podemos:

- ver las consultas de la sesión actual y los resultados
- guardar una consulta de la sesión actual para usarla más tarde
- activar alertas en las consultas guardadas para que se ejecuten automáticamente
- activar archivos RSS para recibir actualizaciones de las consultas en el navegador y/o en el lector de RSS que utilizemos habitualmente.

Consultas

Una consulta es una palabra o frase que se ha usado en el panel de búsqueda para solicitar información.

Ver y guardar consultas



[Guardar consulta](#)

Una vez registrados, es posible guardar una consulta haciendo clic en el enlace Guardar consulta, que aparece debajo de las facetas en la página de la lista de Resultados. Al pulsar sobre el enlace se abrirá un cuadro de diálogo en el que podremos dar nombre a la consulta y guardar o guardar y crear una alerta

Guardar consulta/alertas

Ayuda | X

Nombre de la Consulta:

Guardar/Alerta Guardar Guardar y Alertas

Guardar

Una vez guardada accederemos a las consultas guardadas haciendo clic en **Mi Portal** o **Mi Cuenta** y haciendo clic en **Consultas**.

Mi portal **Consultas** Mi cuenta

Consultas de esta sesión (1)

Guarde Consultas y Alertas

#	Nombre de la consulta	Tipo de alerta	Actualizar/configurar alerta	RSS	Eliminar
1	tratamiento del cáncer de colon	Correo electrónico	Actualización	Subscribe	Eliminar

Esta pestaña contiene las carpetas:

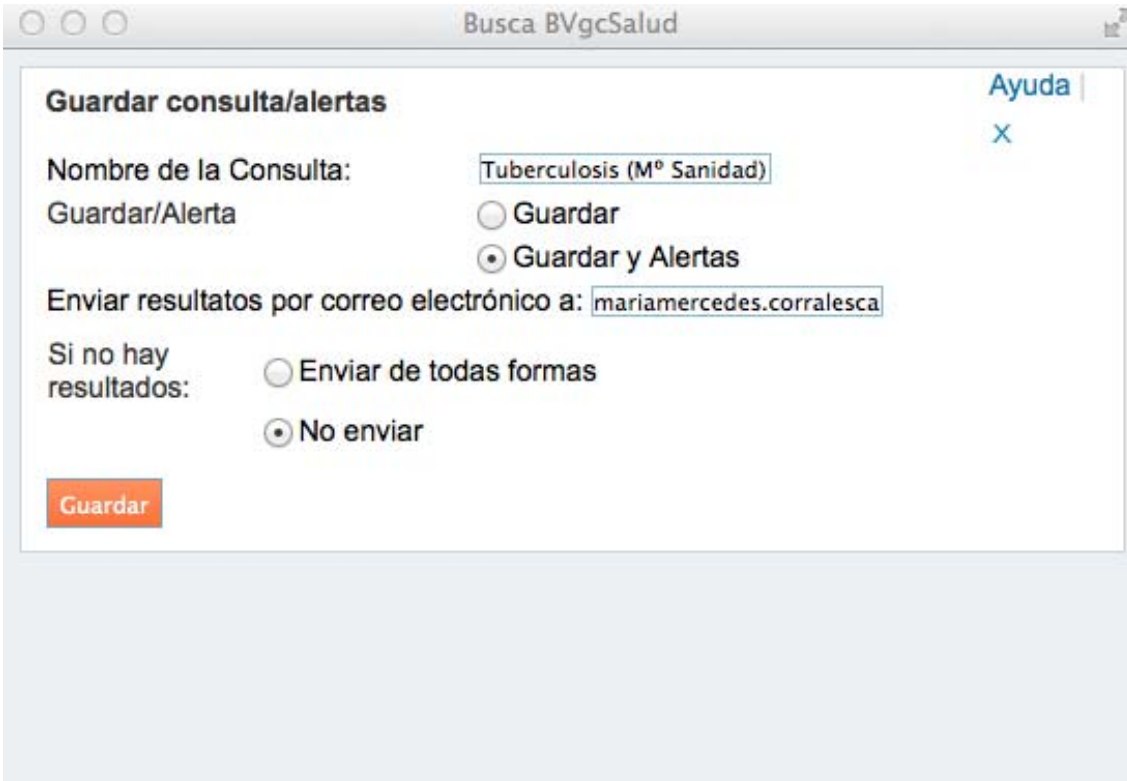
Consultas de esta sesión, con la lista de todas las consultas que se han realizado en la sesión actual.

Guarde Consultas y Alertas, contiene una lista de todas las consultas y alertas que se han guardado.

NOTA: Si no estamos registrados, las consultas sólo estarán disponibles durante la sesión actual.

Crear Alertas

Es posible volver a ejecutar una consulta guardada pulsando sobre el nombre de la consulta guardada o, pulsando sobre el enlace **Actualización**, configurarla como una ALERTA para que se ejecute automáticamente y recibir los nuevos resultados por e-mail. Las alertas se ejecutan automáticamente una vez por semana (cada 7 días) y se reciben los resultados en el correo-e que hayamos indicado.



The screenshot shows a web form titled "Guardar consulta/alertas" within a browser window labeled "Busca BVgcSalud". The form includes the following elements:

- A header with the title "Guardar consulta/alertas" and a link for "Ayuda" with a close button "X".
- A text input field for "Nombre de la Consulta:" containing the text "Tuberculosis (Mº Sanidad)".
- A section labeled "Guardar/Alerta" with two radio button options: "Guardar" (unselected) and "Guardar y Alertas" (selected).
- A text input field for "Enviar resultados por correo electrónico a:" containing the email address "mariamercedes.corralesca".
- A section labeled "Si no hay resultados:" with two radio button options: "Enviar de todas formas" (unselected) and "No enviar" (selected).
- An orange "Guardar" button at the bottom left.

Activar Archivos RSS

Contenido sindicado, también conocido como Really Simple Syndication (RSS), es una manera popular de distribuir información de sitios Web.

Los archivos de RSS en “BUSCA BVgcSalud” se utilizan para notificar nuevos documentos encontrados por la consulta realizada. RSS se puede activar desde cualquiera de los resultados de búsqueda o en la carpeta **Guardar consultas y alertas** en la pestaña **Consultas**. Para ello es necesario tener un lector de RSS, bien en el navegador o utilizar un servicio online.

Si el navegador soporta RSS, se activa haciendo clic en el botón RSS o en el enlace **Suscribe** al lado de la consulta de la que queremos actualización.

#	Nombre de la consulta	Tipo de alerta	Actualizar/configurar alerta	RSS	Eliminar
1	tratamiento del cáncer de colon	Correo electrónico	Actualización	Subscribe	Eliminar
2	Tuberculosis (Mª Sanidad)	Correo electrónico	Actualización	Subscribe	Eliminar

Se abrirá la ventana desde la que se puede suscribir a los archivos RSS.

Registros de Primo
Está viendo una fuente cuyo contenido se actualiza con frecuencia. Las fuentes se agregan a la lista de fuentes comunes cada vez que se suscribe a ellas. La información actualizada en la fuente se descarga automáticamente en el equipo y se podrá consultar en Internet Explorer y en otros programas. Obtener más información acerca de fuentes.
[Suscribirse a esta fuente](#)

Type 2 diabetes mellitus in elderly institutionalized patients
Hoy, 09 de diciembre de 2015, Hace 1 minuto
Ancianos; Diabetes Mellitus Tipo 2; Home Nursing Care; Institucionalizados; Older People

Tratamiento del anciano con diabetes
Hoy, 09 de diciembre de 2015, Hace 1 minuto
Diabetes mellitus tipo 2; Anciano; Tratamiento; Type 2 diabetes mellitus; Older population; Treatment

Resultados de un programa de telemedicina para pacientes con diabetes tipo 2 en atención primaria
Hoy, 09 de diciembre de 2015, Hace 1 minuto
Diabetes Mellitus Tipo 2; Telemedicina; Atención Primaria de Salud; Diabetes Mellitus Type 2; Telemedicine; Primary Health Care

Calidad de vida y grado de preocupación por las hipoglucemias en pacientes con diabetes mellitus tipo 2
Hoy, 09 de diciembre de 2015, Hace 1 minuto
Calidad de Vida Relacionada Con La Salud; Hipoglucemias; Diabetes Mellitus Tipo 2; Health-Related Quality of Life; Hypoglycaemias; Type 2 Diabetes Mellitus

Dapagliflozin: Beyond glycaemic control in the treatment of type 2 diabetes mellitus
Hoy, 09 de diciembre de 2015, Hace 1 minuto
Cardiovascular Risk; Dapagliflozin; Dapagliflozin; Diabetes Mellitus Tipo 2; Riesgo Cardiovascular; Type 2 Diabetes Mellitus

Guías en el manejo de la diabetes mellitus tipo 2

Si el navegador no soporta RSS, tenemos que hacer clic con el botón derecho del ratón en la URL, copiar la URL y pegarla en el lector de RSS que usemos habitualmente.